

**Тематический план занятий семинарского типа**  
 по дисциплине «Деловая коммуникация»  
 для обучающихся 2025 года поступления  
 по образовательной программе  
 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры)  
 форма обучения очно-заочная  
 на 2025-2026 учебный год

№	Тематические блоки	Часы (академ.)
<b>3 семестр</b>		
<b>Модуль 1. Деловое общение в международной сфере</b>		
1.	Модульная единица 1. Основы делового общения в международной среде	4
<b>Модуль 2. Деловая сфера общения. Деловые письма. Написание резюме и сопроводительных писем.</b>		
2.	Деловая сфера общения. Деловые письма. Написание резюме и сопроводительных писем.	8
3.	Модульная единица 2. Деловое общение: деловые и электронные письма, информационные сообщения.	6
4.	Модульная единица 3. Устное собеседование. Деловые переговоры на английском языке.	10
Итого		28

Рассмотрено на заседании кафедры иностранных языков, протокол от «29»августа 2025 г. №\_1\_.

Заведующий кафедрой



Н.А. Стадульская