

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**  
– филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора института

\_\_\_\_\_ М.В. Черников

«31» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЛОГИСТИКА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ**

**Для направления подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»**

**Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр**

**Кафедра: Организации и экономики фармации**

Курс – 3

Семестр – 6

Форма обучения – очно-заочная

Лекции – 16 часов

Практические занятия – 16 часов

Самостоятельная работа: – 72 часов

Промежуточная аттестация: Зачет (6 семестр)

Всего: 3 ЗЕ (108 часа)

**Пятигорск, 2021**

Разработчики программы:  
Доцент, канд.экон.наук

\_\_\_\_\_ А.А. Ласковий

**Рабочая программа обсуждена** на заседании кафедры организации и экономики фармации

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Заведующий кафедрой организации и экономики фармации, д-р фарм. наук, профессор

\_\_\_\_\_ В.В. Гацан

**Рабочая программа согласована** с учебно-методической комиссией по циклу гуманитарных дисциплин

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Председатель УМК

\_\_\_\_\_ Е.В. Говердовская

**Рабочая программа дисциплины согласована** с библиотекой

Заведующий библиотекой

\_\_\_\_\_ Л.В. Глущенко

Декан фармацевтического факультета

\_\_\_\_\_ М.В. Ларский

**Рабочая программа дисциплины утверждена** на заседании Центральной методической комиссии

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Председатель ЦМК

\_\_\_\_\_ М.В. Черников

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании Ученого совета

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

## 1. Пояснительная записка

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

1.1. Цель дисциплины – приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в сфере управления логистической деятельностью в сфере здравоохранения. Обучение современным подходам, формам и методам логистической деятельности; методам профессиональной оценки альтернативных вариантов логистических решений, выбора оптимального из них в зависимости от конкретных рыночных условий.

### 1.2. Задачи дисциплины:

- формирование у студентов понимания специфики логистической деятельности в сфере здравоохранения;
- подготовка специалистов-профессионалов, способных на основе полученных знаний и профессиональной навыков принимать обоснованные решения по вопросам логистической деятельности организаций здравоохранения.
- ознакомление с основными понятиями логистической деятельности
- изучение логистических систем организаций здравоохранения
- исследование закупочной деятельности в логистике организаций здравоохранения

### 1.2. Место дисциплины в структуре ОП

Блок 1, вариативная часть

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,  
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы  
и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	ОПК-2.1.1. Знает современный инструментарий , особенности и технологии его реализации, исходя из целей совершенствования деятельности организации и решения поставленных управленческих задач;	- фунда ментальные концепции, функции и принципы логистики; контроль и управление в логистике; закупочну ю и коммерчес кую логистику организац			+		

		й здравоохра нения; - сист ему информаци онного обеспечени я логистики в здравоохра нении.					
	ОПК-2.3.1. Владеет навыком сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария;			- Применения методов и моделей логистики для экономического обоснования решений по управлению закупками организаций здравоохранения - владеть методами совместного планирования, снабжения, производства, складирования, сбыта и отгрузки изделий медицинского назначения ;			+
ПК-1 Способен осуществлять тактическое управление процессами	ПК-1.1.1 Знает направления	- основные источники			+		

<p>планирования и организации деятельности в сфере здравоохранения</p>	<p>деятельности (функции стратегического планирования), в том числе распределение ресурсов, адаптация к внешней среде, координация и регулирование хозяйственных процессов, организационные изменения;</p>	<p>информации и методы оценки и анализа потребностей и медицинской организации и в материальных ресурсах</p>					
	<p>ПК- 1.3.2 Владеет навыками принятия решений по составу, содержанию, срокам проведения и ресурсному обеспечению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, объемам продаж продукции, предоставлению услуг, созданию или перепрофилированию производственных мощностей</p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать решения в сфере управления логистическими системами</li> <li>- формировать структуру закупок организации;</li> <li>- проводить анализ логистических затрат;</li> <li>определять оптимальный уровень логистического сервиса</li> </ul>			<p>+</p>

	организации здравоохранения, подготовке кадров, уровню и структуре издержек, материально-техническому обеспечению организации, источникам финансирования и т.п.						
--	---	--	--	--	--	--	--

## 1.5. Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС и трудовых функций согласно профстандарту

### 2. Учебная программа дисциплины

#### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа (ов)

Вид учебной работы	Часы	
	Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем
Аудиторные занятия (всего)	32	32
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	16	16
Самостоятельная работа (всего)	72	-
Вид промежуточной аттестации (зачет)	4	
Общая трудоемкость: 3 ЗЕ, 108 часа	108	32

#### 2.2. Содержание дисциплины

##### Модуль 1. Основы логистики

Модульная единица 1. Принципы, функции и тенденции развития логистики

Понятие и сущность логистики. Основные этапы развития. Зарубежные системы. Функции и задачи логистики организаций здравоохранения. Основные понятия логистики. Факторы и тенденции развития логистики. Основные принципы логистики. Информационное обеспечение в логистике организаций здравоохранения. Контроль в логистике. Основные концепции в логистике, их характеристика. Основные понятия информационной логистики. Маркетинговая логистика. Финансовые потоки в логистике.

Модульная единица 2. Логистические системы организаций здравоохранения.

Понятие логистических систем организаций здравоохранения.

Цели и задачи анализа логистических систем. Основные понятия логистических систем.

Модели логистических систем. Микрологистические системы.

Проектирование логистических систем. Моделирование бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций здравоохранения.

Управление в логистических системах. Эффективность логистической системы.  
Планирование в логистических системах организаций здравоохранения. Технология работы логистической системы. Принципы и законы управления логистической системой.

### Модульная единица 3. Закупочная деятельность в логистике организаций здравоохранения.

Основные понятия закупок. Сущность закупочной деятельности организаций здравоохранения.

Управление заказами, подготовка заказов.

Формы организации закупочной деятельности. Структура затрат в закупочной деятельности. Документальное оформление заказа. Эффективность закупочной деятельности организаций здравоохранения.

Приемка поставляемой продукции. Поэтапный контроль реализации условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов организаций здравоохранения, координация деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента

### Модульная единица 4. Складская логистика

Логистика складирования. Классификация складов. Основные понятия складской деятельности. Процесс организации закупок. Логистический процесс на складе.

Складская документация. Тара в логистике складирования. Упаковка в логистике складирования.

Основные этапы создания системы складирования. Методы учета и контроля запасов продукции на складе. Планирование складских помещений. Торгово-технологические процессы на складе. Проверка качества продукции. Выбор расположения складских систем

### Модульная единица 5. Транспортная логистика организаций здравоохранения.

Сущность, принципы и функции транспортной логистики организаций здравоохранения.

. Основные понятия транспортировки и экспедирования грузов. Виды транспортных перевозок грузов организаций здравоохранения. Достоинства и недостатки отдельных видов транспорта.

Транспортная документация. Управление транспортом. Маршрутизация грузопотоков организаций здравоохранения. Транспортно-логические цепочки, информационное обеспечение. Системы доставки и распределения. Международные автомобильные перевозки.

### Модуль 2. Производственная и распределительная логистика

#### Модульная единица 6 Производственная логистика здравоохранения.

Сущность и содержание производственной логистики. Производственный цикл. Понятия и принципы организации производства. Использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

Логистические процессы на предприятии. Логистические подсистемы предприятий. Концепция организации управления производством. Гибкие производственные системы.

## Модульная единица 7. Затраты в логистике

Логистические затраты: понятие и сущность. Классификация логистических затрат. Затраты на создание запасов ресурсов организаций здравоохранения. Затраты на качество продукции. Затраты на складскую деятельность. Затраты на транспортировку.

## Модульная единица 8. Распределительная логистика

Цели, задачи и функции распределительной логистики. Каналы распределения товаров. Логистические посредники распределения. Правила распределительной логистики.. Организация системы распределения. Каналы движения услуг и товаров.

### 2.3. Тематический план занятий лекционного типа

№	Темы занятий лекционного типа	Часы (академ.)
Модуль 1. Основы логистики		
1.	Принципы, функции и тенденции развития логистики Понятие и сущность логистики. Основные этапы развития. Зарубежные системы. Функции и задачи логистики организаций здравоохранения. Основные понятия логистики. Факторы и тенденции развития логистики. Основные принципы логистики. Информационное обеспечение в логистике организаций здравоохранения. Контроль в логистике. Основные концепции в логистике, их характеристика. Основные понятия информационной логистики. Маркетинговая логистика. Финансовые потоки в логистике.	2
2.	Логистические системы организаций здравоохранения.  Понятие логистических систем организаций здравоохранения. Цели и задачи анализа логистических систем. Основные понятия логистических систем. Модели логистических систем. Микрологистические системы. Проектирование логистических систем. Моделирование бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций здравоохранения. Управление в логистических системах. Эффективность логистической системы. Планирование в логистических системах организаций здравоохранения. Технология работы логистической системы. Принципы и законы управления логистической системой.	2
3.	Закупочная деятельность в логистике организаций здравоохранения. Основные понятия закупок. Сущность закупочной деятельности организаций здравоохранения. Управление заказами, подготовка заказов. Формы организации закупочной деятельности. Структура затрат в закупочной деятельности. Документальное оформление заказа. Эффективность закупочной деятельности организаций здравоохранения.	2

	<p>Приемка поставляемой продукции. Поэтапный контроль реализации условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов организаций здравоохранения, координация деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента</p>	
4.	<p><b>Складская логистика</b></p> <p>Логистика складирования. Классификация складов. Основные понятия складской деятельности. Процесс организации закупок. Логистический процесс на складе. Складская документация. Тара в логистике складирования. Упаковка в логистике складирования.</p> <p>Основные этапы создания системы складирования. Методы учета и контроля запасов продукции на складе. Планирование складских помещений. Торгово-технологические процессы на складе. Проверка качества продукции. Выбор расположения складских систем</p>	2
5.	<p><b>Транспортная логистика организаций здравоохранения.</b></p> <p>Сущность, принципы и функции транспортной логистики организаций здравоохранения.</p> <p>. Основные понятия транспортировки и экспедирования грузов. Виды транспортных перевозок грузов организаций здравоохранения. Достоинства и недостатки отдельных видов транспорта.</p> <p>Транспортная документация. Управление транспортом. Маршрутизация грузопотоков организаций здравоохранения. Транспортно-логические цепочки, информационное обеспечение. Системы доставки и распределения. Международные автомобильные перевозки.</p>	2
<p>Модуль 2. Производственная и распределительная логистика</p>		
6.	<p><b>Производственная логистика здравоохранения.</b></p> <p>Сущность и содержание производственной логистики. Производственный цикл. Понятия и принципы организации производства. Использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p> <p>Логистические процессы на предприятии. Логистические подсистемы предприятий. Концепция организации управления производством. Гибкие производственные системы.</p>	2
7.	<p><b>Затраты в логистике</b></p> <p>Логистические затраты: понятие и сущность. Классификация логистических затрат. Затраты на создание запасов ресурсов организаций здравоохранения.</p> <p>Затраты на качество продукции. Затраты на складскую деятельность. Затраты на транспортировку.</p>	2

8.	Распределительная логистика Цели, задачи и функции распределительной логистики. Каналы распределения товаров. Логистические посредники распределения. Правила распределительной логистики.. Организация системы распределения. Каналы движения услуг и товаров.	2
9.	Итого	16

#### 2.4. Тематический план контактной работы обучающегося на занятиях семинарского типа

№	Тематические блоки	Часы (академ.)
Модуль 1. Основы логистики		
1.	Принципы, функции и тенденции развития логистики Понятие и сущность логистики. Основные этапы развития. Зарубежные системы. Функции и задачи логистики организаций здравоохранения. Основные понятия логистики. Факторы и тенденции развития логистики. Основные принципы логистики. Информационное обеспечение в логистике организаций здравоохранения. Контроль в логистике. Основные концепции в логистике, их характеристика. Основные понятия информационной логистики. Маркетинговая логистика. Финансовые потоки в логистике.	2
2.	Логистические системы организаций здравоохранения.  Понятие логистических систем организаций здравоохранения. Цели и задачи анализа логистических систем. Основные понятия логистических систем. Модели логистических систем. Микрологистические системы. Проектирование логистических систем. Моделирование бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций здравоохранения. Управление в логистических системах. Эффективность логистической системы. Планирование в логистических системах организаций здравоохранения. Технология работы логистической системы. Принципы и законы управления логистической системой.	2
3.	Закупочная деятельность в логистике организаций здравоохранения. Основные понятия закупок. Сущность закупочной деятельности организаций здравоохранения. Управление заказами, подготовка заказов. Формы организации закупочной деятельности. Структура затрат в закупочной деятельности. Документальное оформление заказа. Эффективность закупочной деятельности организаций здравоохранения. Приемка поставляемой продукции. Поэтапный контроль	2

	реализации условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов организаций здравоохранения, координация деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	
4.	<p><b>Складская логистика</b></p> <p>Логистика складирования. Классификация складов. Основные понятия складской деятельности. Процесс организации закупок. Логистический процесс на складе. Складская документация. Тара в логистике складирования. Упаковка в логистике складирования.</p> <p>Основные этапы создания системы складирования. Методы учета и контроля запасов продукции на складе. Планирование складских помещений. Торгово-технологические процессы на складе. Проверка качества продукции. Выбор расположения складских систем</p>	2
5.	<p><b>Транспортная логистика организаций здравоохранения.</b></p> <p>Сущность, принципы и функции транспортной логистики организаций здравоохранения.</p> <p>. Основные понятия транспортировки и экспедирования грузов.</p> <p>Виды транспортных перевозок грузов организаций здравоохранения. Достоинства и недостатки отдельных видов транспорта.</p> <p>Транспортная документация. Управление транспортом. Маршрутизация грузопотоков организаций здравоохранения. Транспортно-логические цепочки, информационное обеспечение. Системы доставки и распределения. Международные автомобильные перевозки.</p>	2
<b>Модуль 2. Производственная и распределительная логистика</b>		
6.	<p><b>Производственная логистика здравоохранения.</b></p> <p>Сущность и содержание производственной логистики. Производственный цикл. Понятия и принципы организации производства. Использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p> <p>Логистические процессы на предприятии. Логистические подсистемы предприятий. Концепция организации управления производством. Гибкие производственные системы.</p>	2
7.	<p><b>Затраты в логистике</b></p> <p>Логистические затраты: понятие и сущность. Классификация логистических затрат. Затраты на создание запасов ресурсов организаций здравоохранения.</p> <p>Затраты на качество продукции. Затраты на складскую</p>	2

	деятельность. Затраты на транспортировку.	
8.	Распределительная логистика Цели, задачи и функции распределительной логистики. Каналы распределения товаров. Логистические посредники распределения. Правила распределительной логистики.. Организация системы распределения. Каналы движения услуг и товаров.	2
9	Итого	16

## 2.5. Тематический план самостоятельной работы студента

№	Тема самостоятельной работы	Часы (академ.)
Модуль 1. Основы логистики		
1.	Принципы, функции и тенденции развития логистики Понятие и сущность логистики. Основные этапы развития. Зарубежные системы. Функции и задачи логистики организаций здравоохранения. Основные понятия логистики. Факторы и тенденции развития логистики. Основные принципы логистики. Информационное обеспечение в логистике организаций здравоохранения. Контроль в логистике. Основные концепции в логистике, их характеристика. Основные понятия информационной логистики. Маркетинговая логистика. Финансовые потоки в логистике.	9
2.	Логистические системы организаций здравоохранения.  Понятие логистических систем организаций здравоохранения. Цели и задачи анализа логистических систем. Основные понятия логистических систем. Модели логистических систем. Микрологистические системы. Проектирование логистических систем. Моделирование бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций здравоохранения. Управление в логистических системах. Эффективность логистической системы. Планирование в логистических системах организаций здравоохранения. Технология работы логистической системы. Принципы и законы управления логистической системой.	9
3.	Закупочная деятельность в логистике организаций здравоохранения. Основные понятия закупок. Сущность закупочной деятельности организаций здравоохранения. Управление заказами, подготовка заказов.	9

	<p>Формы организации закупочной деятельности. Структура затрат в закупочной деятельности. Документальное оформление заказа. Эффективность закупочной деятельности организаций здравоохранения.</p> <p>Приемка поставляемой продукции. Поэтапный контроль реализации условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов организаций здравоохранения, координация деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента</p>	
4.	<p><b>Складская логистика</b></p> <p>Логистика складирования. Классификация складов. Основные понятия складской деятельности. Процесс организации закупок. Логистический процесс на складе. Складская документация. Тара в логистике складирования. Упаковка в логистике складирования.</p> <p>Основные этапы создания системы складирования. Методы учета и контроля запасов продукции на складе. Планирование складских помещений. Торгово-технологические процессы на складе. Проверка качества продукции. Выбор расположения складских систем</p>	9
5.	<p><b>Транспортная логистика организаций здравоохранения.</b></p> <p>Сущность, принципы и функции транспортной логистики организаций здравоохранения.</p> <p>. Основные понятия транспортировки и экспедирования грузов.</p> <p>Виды транспортных перевозок грузов организаций здравоохранения. Достоинства и недостатки отдельных видов транспорта.</p> <p>Транспортная документация. Управление транспортом. Маршрутизация грузопотоков организаций здравоохранения. Транспортно-логические цепочки, информационное обеспечение. Системы доставки и распределения. Международные автомобильные перевозки.</p>	9
<b>Модуль 2. Производственная и распределительная логистика</b>		
6.	<p><b>Производственная логистика здравоохранения.</b></p> <p>Сущность и содержание производственной логистики. Производственный цикл. Понятия и принципы организации производства. Использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p> <p>Логистические процессы на предприятии. Логистические подсистемы предприятий. Концепция организации управления производством. Гибкие производственные системы.</p>	9
7.	<b>Затраты в логистике</b>	9

	<p>Логистические затраты: понятие и сущность. Классификация логистических затрат. Затраты на создание запасов ресурсов организаций здравоохранения.</p> <p>Затраты на качество продукции. Затраты на складскую деятельность. Затраты на транспортировку.</p>	
8.	<p>Распределительная логистика</p> <p>Цели, задачи и функции распределительной логистики. Каналы распределения товаров. Логистические посредники распределения. Правила распределительной логистики..</p> <p>Организация системы распределения. Каналы движения услуг и товаров.</p>	9
9.	Итого	72

### 3. Рабочая учебная программа дисциплины

Наименование разделов дисциплины (модулей)	Аудиторные занятия					Всего часов на аудиторную работу	Самостоятельная работа студента	Зачет	Итого часов	Часы контактной работы обучающегося с преподавателем	Компетенции			Используемые образовательные технологии, способы и методы обучения, формы организации образовательной деятельности*	Формы текущей и промежуточной аттестации*
	лекции	семинары	лабораторные занятия (лабораторные работы, практикумы)	практические занятия, клинические практические занятия	курсовая работа						УК	ОПК	ПК		
Модуль 1. Основы логистики	10			10		20	45		65	20		2	1	Л, ЛВ, АТД, МГ, Р, ПП, Дот	Т, ЗС, Р,С
Модуль2. Производственная и распределительная логистика	6			6		12	27		39	4		2	1	Л, ЛВ, АТД, МГ, Р, ПП, Дот	Т, ЗС, Р,С
Промежуточная аттестация								4	4			2	1		Т, ЗС, С
<b>Итого:</b>	16			16		32	72	4	108	32					

#### 4. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для контроля уровня сформированности компетенций

##### 4.1. Оценочные средства для проведения текущей аттестации по дисциплине

Текущая аттестация включает следующие типы заданий: тестирование, решение ситуационных задач, написание контрольной работы, написание и защита реферата, собеседование по контрольным вопросам.

##### 4.1.1. Пример вариантов контрольных работ для студентов (очно-заочная форма обучения)

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-2.1.1.; ОПК-2.3.1.; ПК 1.1.1.; ПК 1.3.2.

##### Вариант 1

1. Управление запасами медицинских и фармацевтических организаций
2. Логистический аудит
3. Рассчитайте оптимальной размер заказываемой партии изделий

медицинского назначения для поликлиники по следующим исходным данным. Потребность в закупаемом изделии – 2000 шт., затраты на создание запаса – 500 руб., доля расходов на хранение в стоимости изделия – 0,2, продолжительность анализируемого периода в годовом измерении – 0,25., закупочная цена товара – 800 руб.

4. Ответьте на вопрос теста.

Какая из перечисленных систем, обеспечивающих движение материального потока является макрологистической?

- а) крупный автовокзал
- б) взаимосвязанные участники логистической цепи, обеспечивающие продвижение материального потока в пределах крупного предприятия, производящего медицинские изделия
- в) крупный аэропорт
- г) связанные договорами поставщик, покупатель товара и транспортная организация
- д) все ответы верны

##### 4.1.2. Примеры контрольных вопросов

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-2.3.1.; ПК-1.1.1.

1. Понятие и сущность логистики организаций и учреждений здравоохранения
2. Основные этапы развития логистики
3. Координация деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении логистических проектов и работ

4. Зарубежные системы
5. Функции и задачи логистики организаций и учреждений здравоохранения
6. Основные понятия логистики
7. Факторы и тенденции развития логистики организаций и учреждений здравоохранения
8. Основные принципы логистики организаций и учреждений здравоохранения
9. Моделирование бизнес-процессов и информационное обеспечение в логистике
10. Поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов в логистике
11. Виды концепций в логистике, их характеристика
12. Основные понятия информационной логистики и моделирование бизнес-процессов
13. Маркетинговая логистика
14. Финансовые потоки в логистике

#### 4.1.3. Примеры ситуационных задач

Проверяемые индикаторы достижения компетенции : ОПК-2.3.1.; ПК-1.3.2.;

##### **Задача 1**

Компания «Бета», занимающаяся реализацией продуктов питания, решила приобрести склад для расширения рынка сбыта на юго-востоке Москвы. Она предполагает, что годовой грузооборот склада должен составить 32 тыс. т при среднем сроке хранения груза 40 дней. Определить необходимую емкость склада.

##### **Задача 2**

Определить оптимальные параметры поставок материалов (сырья) одного вида (оптимальный размер одной поставки, средний текущий запас, точку заказа, интервал между поставками, число поставок, минимальные годовые затраты) при соблюдении сроков поставки по исходным данным. Сделать выводы.

Исходные данные:

Годовая потребность в материалах = 1000 шт.

Стоимость хранения единицы материала в месяц = 220 ден. ед.

Стоимость заказа и доставки одной партии, в т.ч. НДС = 400 ден. ед.

Время доставки материала от поставщика = 20 дней

##### **Задача 3**

Найти показатель «готовность к поставке» и общие затраты фирмы на логистику в стоимостном выражении, если известно, что фактический объем поставок продукции в год составил 2160 т при 18 поставках, что характеризует товароборот склада фирмы за год, при этом планировалось – 16 поставок, фактический объем поставляемой партии составил 80 % от

запланированного. Затраты фирмы на логистику составили 3,2 млн. руб. Стоимость 1 т груза – 60000 руб.

#### 4.1.4. Примеры тестовых заданий

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-2.3.1.; ПК-

##### 1.1.1.

#### **Примеры тестовых заданий:**

##### **1. Логистика - это...**

- а) организация перевозок;
- б) предпринимательская деятельность;
- в) наука и искусство управления материальным потоком;
- г) искусство коммерции.

##### **2. Объект исследования в логистике - это...**

- а) процессы, выполняемые торговлей;
- б) материальные и соответствующие им информационные потоки;
- в) рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг;
- г) экономические отношения, возникающие в процессе товародвижения.

##### **3. Задачей микрологистики является...**

- а) организация доставки грузов на Крайний Север сначала речным, а затем морским транспортом;
- б) обеспечение согласованности в действиях поставщика, покупателя и транспортной организации;
- в) организация грузопереработки в крупном морском порту.

##### **4. Наиболее сильное влияние на развитие логистики оказывает...**

- а) компьютеризация управления процессами в сферах производства и обращения;
- б) совершенствование производства отдельных видов товаров;
- в) совершенствование налоговой системы;
- г) увеличение численности населения в регионе.

##### **5. Логистическая функция - это...**

- а) множество элементов, находящихся в отношениях связи друг с другом, образующих определенную целостность, единство;
- б) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого количества груза в нужном месте, в нужное время, с минимальными затратами;
- в) укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы;
- г) система мероприятий по комплексному изучению рынка.

##### **6. Единицей измерения материального потока является...**

- а) рубль;
- б) кубический метр;
- в) количество тонн, приходящихся на квадратный метр ( $t/m^2$ );
- г) тонна;
- д) штука;

е) количество тонн, проходящих через участок в единицу времени (т/год).

#### **7. Материальный поток - это...**

- а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) упорядоченная на оси времени последовательность логистических операций, направленная на обеспечение потребителя продукцией соответствующего ассортимента и качества в нужном количестве в требуемое время и место;
- в) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;
- г) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления, или в процесс продажи

#### **8. Логистическая операция — это...**

- а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;
- в) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления или в процесс продажи.

#### **9. Признаком классификации, на основе которого материальные потоки подразделяют на внешние, внутренние, входные и выходные, является...**

- а) отношение к логистической системе;
- б) натурально-вещественный состав продвигающегося в потоке груза;
- в) количество груза;
- г) степень совместимости грузов;
- д) консистенция груза.

#### **10. Для службы логистики критерием выбора варианта организации товародвижения является...**

- а) оптимальный уровень обслуживания потребителей;
- б) минимум издержек на закупки;
- в) минимум издержек на содержание запасов;
- г) минимум издержек на транспортирование.

#### **4.1.5. Примерная тематика рефератов**

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-2.3.1.; ПК-

##### **1.1.1.**

1. Логистика в системе современных экономических наук
2. Логистика и конкурентоспособность организаций и здравоохранения
3. Логистика и общая теория систем
4. Логистическая модель рынка
5. Логистическая концепция организаций и учреждений здравоохранения
6. Логистическая инфраструктура организаций здравоохранения

7. Логистические решения в складировании

8 . Информационные системы в логистике

4.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Промежуточная аттестация включает следующие типы заданий: тестирование, собеседование.

4.2.1. Примеры тестовых заданий

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-2.1.1.; ОПК-2.2.1.; ОПК-2.3.1; ПК-4.1.2.; ПК-4.2.1.; ПК-4.2.4.; ПК-4.3.3.

**1. Единицей измерения материального потока является...**

- а) рубль;
- б) кубический метр;
- в) количество тонн, приходящихся на квадратный метр (т/м<sup>2</sup>);
- г) тонна;
- д) штука;
- е) количество тонн, проходящих через участок в единицу времени (т/год).

**2. Материальный поток - это...**

- а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) упорядоченная на оси времени последовательность логистических операций, направленная на обеспечение потребителя продукцией соответствующего ассортимента и качества в нужном количестве в требуемое время и место;
- в) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;
- г) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления, или в процесс продажи

**3. Логистическая операция — это...**

- а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;
- в) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления или в процесс продажи.

**4. Признаком классификации, на основе которого материальные потоки подразделяют на внешние, внутренние, входные и выходные, является...**

- а) отношение к логистической системе;
- б) натурально-вещественный состав продвигающегося в потоке груза;
- в) количество груза;
- г) степень совместимости грузов;

д) консистенция груза.

**5. Для службы логистики критерием выбора варианта организации товародвижения является...**

а) оптимальный уровень обслуживания потребителей;

б) минимум издержек на закупки;

в) минимум издержек на содержание запасов;

г) минимум издержек на транспортирование.

4.2.2. Перечень вопросов для собеседования

**Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачета):**

№	Вопросы для промежуточной аттестации студента	Проверяемые индикаторы достижения компетенций
1.	Понятие и сущность логистики. Основные этапы развития. Зарубежные системы.	ОПК-2.1.1.; ОПК-2.3.1.; ПК 1.1.1.; ПК 1.3.2.
2.	Функции и задачи логистики	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
3.	Основные понятия логистики	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
4.	Факторы и тенденции развития логистики	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
5.	Основные принципы логистики	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
6.	Использование инструментария функционального менеджмента для достижения согласованности при выполнении проектов и работ в логистике	ОПК-2.1.1.; ОПК-2.3.1.; ПК 1.1.1.; ПК 1.3.2.
7.	Информационное обеспечение в логистике	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
8.	Моделирование бизнес-процессов в логистической деятельности организаций здравоохранения	ОПК-2.1.1.; ОПК-2.3.1.; ПК 1.1.1.; ПК 1.3.2.
9.	Контроль в логистике	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
10.	Виды концепции в логистике, их характеристика	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;

11.	Основные понятия информационной логистики	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
12.	Маркетинговая логистика	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
13.	Финансовые потоки в логистике	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
14.	Контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов в логистике	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
15.	Понятие логистических систем	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
16.	Цели и задачи анализа логистических систем	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
17.	Основные понятия логистических систем	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
18.	Модели логистических систем	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
19.	Микрологистические системы	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
20.	Проектирование логистических систем	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
21.	Управление в логистических системах	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
22.	Определение эффективности логистической системы	ОПК-2.1.1.; ОПК-2.3.1.; ПК 1.1.1.; ПК 1.3.2.
23.	Планирование в логистических системах	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
24.	Технология работы логистической системы	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
25.	Принципы и законы управления логистической системой	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
26.	Классификация запасов	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
27.	Основные понятия закупок	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
28.	Сущность закупочной деятельности	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;

29.	Управление заказами, подготовка заказов организаций здравоохранения	ОПК-2.1.1.; ОПК-2.3.1.; ПК 1.1.1.; ПК 1.3.2.
30.	Методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций здравоохранения	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
31.	Формы организации закупочной деятельности	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
32.	Структура затрат в закупочной деятельности	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
33.	Документальное оформление заказа	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
34.	Методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций здравоохранения	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
35.	Приемка поставляемой продукции	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
36.	Логистика складирования	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
37.	Классификация складов	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
38.	Основные понятия складской деятельности	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
39.	Процесс организации закупок	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
40.	Поэтапный контроль реализации условий заключаемых соглашений и договоров в закупочной деятельности организаций здравоохранения	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
41.	Координация деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения согласованности при выполнении проектов в логистике	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
42.	Логистический процесс на складе	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
43.	Складская документация	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
44.	Тара в логистике складирования	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;

45.	Упаковка в логистике складирования	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
46.	Основные этапы создания системы складирования	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
47.	Методы учета и контроля запасов продукции на складе	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
48.	Планирование складских помещений	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
49.	Торгово-технологические процессы на складе	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
50.	Проверка качества продукции	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
51.	Выбор расположения складских систем	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
52.	Сущность, принципы и функции транспортной логистики	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
53.	Основные понятия транспортировки и экспедирования грузов	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
54.	Виды транспортных перевозок грузов	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
55.	Достоинства и недостатки отдельных видов транспорта	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
56.	Транспортная документация	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
57.	Управление транспортом в логистике	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
58.	Маршрутизация грузопотоков	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
59.	Транспортно-логические цепочки, информационное обеспечение	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
60.	Разработка систем доставки и распределения	ОПК-2.1.1.; ОПК-2.3.1.; ПК 1.1.1.; ПК 1.3.2.
61.	Международные автомобильные перевозки	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;

62.	Сущность и содержание производственной логистики	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
63.	Производственный цикл	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
64.	Понятия и принципы организации производства	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
65.	Логистические процессы организаций здравоохранения	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;
66.	Логистические подсистемы организаций и учреждений здравоохранения	ОПК-2.1.1.; ПК 1.1.1.;

#### 4.3. Критерии оценки при текущем и промежуточном контроле (зачет)

Оценка промежуточной аттестации выставляется в зачетную книжку обучающегося (кроме «незачет») и зачетную ведомость в форме «зачет/незачет» согласно шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

№ №	Наименование этапа	Технология оценивания	Шкала (уровень) оценивания
1	Контроль знаний	Зачет	<p>Зачет проводится после завершения теоретического или практического изучения материала по изучаемой дисциплине. При систематической работе обучающегося в течение всего семестра (посещение всех обязательных аудиторных занятий, регулярное изучение лекционного материала, успешное выполнение в установленные сроки аудиторных и домашних заданий, самостоятельных и контрольных работ, активное участие на практических занятиях и т.д.) преподавателю предоставляется право выставлять отметку о зачете без опроса обучающегося. При недостаточном охвате всех модулей дисциплины предыдущим контролем, во время зачета может проводиться дополнительный контроль. Зачет по дисциплине проводится после теоретического обучения до начала экзаменационной сессии, во время зачетной недели или на последнем занятии по дисциплине. В результате проведения зачета на основании критериев и показателей оценивания, разработанных преподавателем, студенту выставляется оценка «зачтено» или «незачтено», которая заносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (только если «зачтено»). Особенностью проведения промежуточной аттестации в форме зачета является возможность формирования итоговой оценки за дисциплину по результатам текущего и рубежного контроля. Зачет проводится в устной форме, преподаватель выбирает из списка вопросов по два вопроса и объявляет обучающемуся их номера. Обучающемуся дается 10-15 минут на подготовку, после чего он приступает к</p>

		ответу. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные оценки по отдельным занятиям, отвечают, кроме основных вопросов, еще по дополнительному вопросу по данному разделу. Шкала (уровень) оценивания при зачете:
	Зачет	<p>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины.</p> <p>Цели реферирования и коммуникации в целом достигнуты. Допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических, приведших к недопониманию или непониманию), а также не более пяти коммуникативно незначимых ошибок.</p> <p>В ответе используется научная терминология.</p> <p>Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное.</p> <p>Умеет делать выводы без существенных ошибок.</p> <p>Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Активен на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.</p>
	Незачет	<p>Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины.</p> <p>Цели реферирования и коммуникации не достигнуты.</p> <p>Допущено более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических, приведших к недопониманию или непониманию), а также более пяти коммуникативно незначимых ошибок.</p> <p>В ответе не используется научная терминология.</p> <p>Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками.</p> <p>Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины</p> <p>Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.</p> <p>Не сформированы компетенции, умения и навыки.</p> <p>Отказ от ответа или отсутствие ответа.</p>

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Уровень сформированности	Оценка
-----------------------	-------------	-------------	--------------------------	--------

			компетентности по дисциплине	
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>	A	100-96	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные доказательства, демонстрирует авторскую позицию студента.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>	B	95-91	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>	C	90-86	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p> <p>В полной мере овладел компетенциями.</p>	D	85-81	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение</p>	E	80-76	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)

<p>выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.</p>				
<p>Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Достаточный уровень освоения компетенциями</p>	F	75-71	НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)
<p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Достаточный уровень освоения компетенциями</p>	G	70-66	НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)
<p>Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя приводят к коррекции ответа студента на поставленный вопрос. Обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок,</p>	H	61-65	КРАЙНЕ НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)

коррекции. Достаточный уровень освоения компетенциями				
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины или дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетенции не сформированы	I	60-0	НЕ СФОРМИРОВАНА	2

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 5.1. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Методические рекомендации (синоним – методические указания) для студентов по всем видам занятий, включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента, в рамках дисциплины представлены в электронной информационно-образовательной среде ПМФИ и доступны по ссылке:

[do.pmedpharm.ru](http://do.pmedpharm.ru)

### 5.2. Перечень рекомендуемой литературы, включая электронные учебные издания

#### 5.2.1. Основная литература

Левкин, Г.Г. Основы логистики / Г.Г. Левкин, А.М. Попович. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 387 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

2. Тебекин, А.В. Логистика / А.В. Тебекин. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 355 с. : ил. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

#### 5.2.2. Дополнительная литература

1. Николайчук, В.Е. Логистический менеджмент / В.Е. Николайчук. – 2-е изд. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 980 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru>

2. Канке А.А. Логистика. [Текст] : учеб. пособие / А.А. Канке, И.П. Кошева. - М.: КноРус, 2011.- 320 с.

5.3. Перечень программного обеспечения

1) Microsoft Office 365. Договор с ООО СТК «ВЕРШИНА» №27122016-1 от 27 декабря 2016 г. Бессрочно.

2) Office Standard 2016. 200 (двести) лицензий OPEN 96197565ZZE1712. Бессрочно.

3) 1С:Предприятие; 1С:Бухгалтерия для учебных целей. Код партнера: 46727, 1 июня 2016. Бессрочно.

4) VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно.

5) Statistica Basic 10 for Windows Ru License Number for PYATIGORSK MED PHARM INST OF VOLGOGRAD MED ST UNI (PO# 0152R, Contract № IE-QPA-14-XXXX) order# 310209743. Бессрочно.

6) MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.6/1 от 17.01.2020 на использование программы на ЭВМ)

7) Операционные системы OEM (на OS Windows 95с предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно.

8) Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112140152-020635. Срок использования ПО с 11.12.19 по 16.12.2020.

9) ПО «Webinar». Лицензия №С-3131 от 12.07.2018. Бессрочно.

10) ПО "Интернет - расширение информационной системы". Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно.

11) Комплекс аппаратно-программных средств Система «4Портфолио». Договор №В-21.03/2017/203 от 29.03.2017 г. Бессрочно. Договор № В-02.07/2020 оказания услуг на подключение к системе «4Портфолио» от 02.07.2020 (Срок действия с 02.07.2020 по 07.07.2021)

5.4. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных образовательных ресурсов

1. Справочно-правовые системы «КонсультантПлюс»,

«Официальный Интернет - портал правовой информации» (договор с ООО «Компас» от 26 декабря 2019 г. № 444)

2. [ecsosman.edu.ru/](http://ecsosman.edu.ru/) - библиотека экономической литературы
3. [www.cefir.ru/projects.html](http://www.cefir.ru/projects.html) - ЦЭФИР - центр экономических и финансовых исследований
4. [www.gks.ru/](http://www.gks.ru/) - Госкомстат России
5. [www.beafnd.org/](http://www.beafnd.org/) - Фонд Бюро Экономического Анализа
6. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных).
7. [www.scopus.com](http://www.scopus.com) – крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных).
8. <http://pruss.narod.ru/lybr.html> - электронные библиотеки, журналы, правовые системы и словари.
9. Справочный сайт по экономике и финансам. Режим доступа: [www.finansy.ru](http://www.finansy.ru) (профессиональная база данных);
10. Учебные, справочные материалы по экономике, менеджменту, финансам. Режим доступа: [www.alleng.ru](http://www.alleng.ru)

#### 6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Б1.В.05 Логистика в здравоохранении	Учебная аудитория № 9 (38) для проведения занятий лекционного типа 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Проектор Ноутбук Доска ученическая Столы ученические Стулья ученические Стол для преподавателя Стул преподавателя Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	Microsoft Office 365. Договор с ООО СТК «ВЕРШИНА» №27122016-1 от 27 декабря 2016 г. Бессрочно. Office Standard 2016. 200 (двести) лицензий OPEN 96197565ZZE1712. Бессрочно. 1С:Предприятие; 1С:Бухгалтерия для учебных целей. Код партнера: 46727, 1 июня 2016. Бессрочно. VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно. Statistica Basic 10 for Windows Ru License Number for PYATIGORSK MED PHARM INST OF VOLGOGRAD MED ST UNI (PO# 0152R, Contract № IE-QPA-14-XXXX) order# 310209743. Бессрочно.
	Учебная аудитория 14 (47) для проведения занятий семинарского	Стол преподавателя Столы ученические Стул преподавателя	

<p>типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практической подготовки 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86</p>	<p>Стулья ученические Доска Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации Комплект методических материалов</p>	<p>MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.6/1 от 17.01.2020 на использование программы на ЭВМ) Операционные системы OEM (на OS Windows 95с предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно. Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112140152020635. Срок использования ПО с 11. 12.19 по 16.12.2020. ПО «Webinar». Лицензия №С-3131 от 12.07.2018. Бессрочно. ПО "Интернет - расширение информационной системы". Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно. Комплексе аппаратно-программных средств Система «4Портфолио». Договор №В-21.03/2017/203 от 29.03.2017 г. Бессрочно. Договор № В-02.07/2020 оказания услуг на подключение к системе «4Портфолио» от 02.07.2020 (Срок действия с 02.07.2020 по 07.07.2021)</p>
<p>Учебная аудитория 13 (46) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практической подготовки 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86</p>	<p>Стол преподавателя Столы ученические Стул преподавателя Стулья ученические Доска Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации Комплект методических материалов</p>	<p>Копирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно. Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112140152020635. Срок использования ПО с 11. 12.19 по 16.12.2020. ПО «Webinar». Лицензия №С-3131 от 12.07.2018. Бессрочно. ПО "Интернет - расширение информационной системы". Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно. Комплексе аппаратно-программных средств Система «4Портфолио». Договор №В-21.03/2017/203 от 29.03.2017 г. Бессрочно. Договор № В-02.07/2020 оказания услуг на подключение к системе «4Портфолио» от 02.07.2020 (Срок действия с 02.07.2020 по 07.07.2021)</p>
<p>Помещение № 17 (24) для самостоятельной работы 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86</p>	<p>Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Столы ученические Стулья ученические Доска</p>	<p>Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно. Комплексе аппаратно-программных средств Система «4Портфолио». Договор №В-21.03/2017/203 от 29.03.2017 г. Бессрочно. Договор № В-02.07/2020 оказания услуг на подключение к системе «4Портфолио» от 02.07.2020 (Срок действия с 02.07.2020 по 07.07.2021)</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 2 (27)</p>	<p>Столы Стулья Шкаф Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных</p>	<p>Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно. Комплексе аппаратно-программных средств Система «4Портфолио». Договор №В-21.03/2017/203 от 29.03.2017 г. Бессрочно. Договор № В-02.07/2020 оказания услуг на подключение к системе «4Портфолио» от 02.07.2020 (Срок действия с 02.07.2020 по 07.07.2021)</p>

	Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	
--	--	--	--

## 7. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

7.2. В целях освоения рабочей программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

7.3. Образование обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

7.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
---------------------	-------

С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы для студентов с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья включает следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Процедура оценивания

результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с

преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

## 8. Особенности организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденном Ученым советом 30.08.2019 учебный процесс по настоящей программе может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и/или электронного обучения в порядке, установленном федеральными органами исполнительной власти, распорядительными актами ФГБОУ ВолгГМУ Минздрава России, ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

## 8.1. Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.

С применением электронного обучения или ДОТ могут проводиться следующие виды занятий:

Лекция может быть представлена в виде текстового документа, презентации, видео-лекции в асинхронном режиме или посредством технологии вебинара – в синхронном режиме. Преподаватель может использовать технологию web-конференции, вебинара в случае наличия технической возможности, согласно утвержденного тематического плана занятий лекционного типа.

Семинарские занятия могут реализовываться в форме дистанционного выполнения заданий преподавателя, самостоятельной работы. Задания на самостоятельную работу должны ориентировать обучающегося преимущественно на работу с электронными ресурсами. Для коммуникации во время семинарских занятий могут быть использованы любые доступные технологии в синхронном и асинхронном режиме, удобные преподавателю и обучающемуся, в том числе чаты в мессенджерах.

Практическое занятие, во время которого формируются умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения заданий, сформулированных преподавателем, выполняются дистанционно, результаты представляются преподавателю посредством телекоммуникационных технологий. По каждой теме практического/семинарского занятия обучающийся должен получить задания, соответствующее целям и задачам занятия, вопросы для обсуждения. Выполнение задания должно обеспечивать формирования части компетенции, предусмотренной РПД и целями занятия. Рекомендуется разрабатывать задания, по возможности, персонализировано для каждого обучающегося. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.

Лабораторное занятие, предусматривающее личное проведение обучающимися натуральных или имитационных экспериментов или исследований, овладения практическими навыками работы с лабораторным оборудованием, приборами, измерительной аппаратурой, вычислительной техникой, технологическими, аналитическими или иными экспериментальными методиками, выполняется при помощи доступных средств или имитационных тренажеров. На кафедре должны быть методически проработаны возможности проведения лабораторного занятия в дистанционной форме.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: решение клинических задач, решение ситуационных задач, чтение электронного текста (учебника, первоисточника, учебного пособия, лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение

структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательскую работу, написание обзора статьи, эссе, разбор лабораторных или инструментальных методов диагностики.

Все виды занятий реализуются согласно утвержденного тематического плана. Материалы размещаются в ЭИОС института.

Учебный контент, размещаемый в ЭИОС по возможности необходимо снабдить комплексом пошаговых инструкций, позволяющих обучающемуся правильно выполнить методические требования.

Методические материалы должны быть адаптированы к осуществлению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.2. Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Контрольные мероприятия предусматривают текущий контроль по каждому занятию, промежуточную аттестацию в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Обучающийся обязан выслать выполненное задание преподавателю начиная с дня проведения занятия и заканчивая окончанием следующего рабочего дня..

Преподаватель обязан довести оценку по выполненному занятию не позднее следующего рабочего дня после получения работы от обучающегося.

Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется путем проверки реализуемых компетенций согласно настоящей программы и с учетом фондов оценочных средств для текущей аттестации при изучении данной дисциплины. Отображение хода образовательного процесса осуществляется в существующей форме – путем отражения учебной активности обучающихся в кафедральном журнале (на бумажном носителе).

8.3. Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ

При организации и проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий кафедра:

- совместно с отделом информационных технологий создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей полноценное проведение промежуточной аттестации в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения экзаменационных и/или зачетных процедур, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Экзаменационные и/или зачетные процедуры в синхронном режиме проводятся с учетом видео-фиксации идентификации личности; видео-

фиксации устного ответа; в асинхронном режиме - с учетом аутентификации обучающегося через систему управления обучением (LMS).

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине регламентируется п.4.2 рабочей программы дисциплины, включая формируемый фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- Устного собеседования («опрос без подготовки»)
- Компьютерного тестирования
- Компьютерного тестирования и устного собеседования
- Выполнения письменной работы в системе LMS.

## 8. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

На основании части 17 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ И ЭО).

Выбор элементов ДОТ и ЭО определяется в соответствии с нижеследующим:

Модуль дисциплины	Элементы ДОТ и ЭО, применяемые для реализации учебного процесса	Элементы ДОТ, применяемые для текущей и промежуточной аттестации
Модуль 1. Основы логистики	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу <a href="https://do.pmedpharm.ru.">https://do.pmedpharm.ru.:</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация)</li> <li>- элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы)</li> <li>- элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации)</li> <li>- иные элементы и/или ресурсы (при необходимости)</li> </ul> <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устная подача материала</li> <li>- демонстрация практических навыков</li> </ul>	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу <a href="https://do.pmedpharm.ru.">https://do.pmedpharm.ru.:</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач)</li> <li>- элемент «Задание» (подготовка реферата, доклада, проверка протокола ведения занятия)</li> </ul> <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собеседование</li> <li>- доклад</li> <li>- защита реферата</li> <li>- проверка практических навыков</li> </ul>
Модуль 2. Производственная и распределительная логистика	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по</p>	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по</p>

	<p>адресу <a href="https://do.pmedpharm.ru.">https://do.pmedpharm.ru.</a>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация)</li> <li>- элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы)</li> <li>- элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации)</li> <li>- иные элементы и/или ресурсы (при необходимости)</li> </ul> <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устная подача материала</li> <li>- демонстрация практических навыков</li> </ul>	<p>адресу <a href="https://do.pmedpharm.ru.">https://do.pmedpharm.ru.</a>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач)</li> <li>- элемент «Задание» (подготовка реферата, доклада, проверка протокола ведения занятия)</li> </ul> <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собеседование</li> <li>- доклад</li> <li>- защита реферата</li> <li>- проверка практических навыков</li> </ul>
--	---	---